

# OPTICA CENTRE D'ART CONTEMPORAIN

## **Offre d'emploi : Responsable du programme éducatif public d'OPTICA**

### **Conditions d'emploi :**

- Poste permanent (Contrat de travail à durée indéterminée)
- 28 heures par semaine, du mardi au vendredi
- Salaire annuel : 32 000\$
- Date limite pour postuler : **20 septembre 2022**
- Entrée en fonction : **4 octobre 2022**

Le centre d'art contemporain OPTICA est à la recherche d'une personne dynamique afin de pourvoir le poste de responsable de son programme éducatif public. Sous la supervision de la directrice générale, la personne titulaire du poste a pour mandat de coordonner et de développer les contenus et les activités du programme éducatif public d'OPTICA. Elle doit posséder 2-3 années d'expérience en médiation culturelle ou avoir acquis une expérience complémentaire dans le cadre de ses études et détenir une bonne connaissance du milieu de l'art contemporain.

Les tâches sont rattachées au développement des contenus et des ressources pédagogiques en art contemporain, à l'accueil des publics, à la préparation et à l'animation de visites, de discussions et d'ateliers de création, à des activités de recherche en médiation culturelle ainsi qu'à la réalisation de projets spéciaux.

Situé à Tiohtià:ke/Mooniyang/Montréal, OPTICA s'inscrit parmi les premiers centres d'artistes autogérés canadiens. Depuis 1972, le centre œuvre à promouvoir l'art contemporain canadien et cherche à sensibiliser les différents publics aux enjeux qui animent les discours et les pratiques artistiques en arts visuels par le biais d'un programme varié d'expositions, d'activités critiques et éducatives.

### **Responsabilités**

#### **Description des tâches :**

- Développement des contenus pédagogiques en français et en anglais, conception d'outils pédagogiques et de ressources en médiation culturelle portant sur les pratiques des artistes exposant au centre (documents informatifs, capsules vidéo ou sonores, entrevues virtuelles avec les artistes, trousseaux pédagogiques, etc.);
- Développement de contenus et d'activités de recherche en médiation culturelle par le biais de colloques, de rencontres publiques, de publications, etc. ;

- Accueil des publics, préparation et animation des visites interactives, des discussions, des ateliers créatifs et éducatifs en lien avec le programme d'expositions du centre, notamment dans le cadre des événements culturels des *Journées de la Culture* et de *la Nuit blanche à Montréal*;
- Suivi et coordination des différents volets éducatifs du centre auprès de divers partenaires (correspondance, échéanciers, etc.) tels que Les *Laboratoires contemporains pour les tout-petits* auprès des Centres de la petite enfance (CPE), des garderies et du préscolaire, le programme *Artiste à l'école* pour les élèves du primaire et du secondaire et les projets spéciaux;
- Rédaction et transmission des demandes de subvention et des rapports auprès des partenaires institutionnels;
- Supervision de stagiaires en médiation culturelle;
- Engagement dans les différentes activités du centre : vernissages, discussions, événements et rencontres du comité éducatif;
- Promotion du programme éducatif public et ses activités dans l'infolettre du centre, dans les différents réseaux sociaux et auprès de la communauté enseignante montréalaise.

#### **Profil recherché :**

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle dans une discipline pertinente : arts visuels et médiatiques, enseignement et éducation des arts;
- Deux à trois années d'expériences pertinentes en médiation culturelle;
- Connaissance du milieu de l'art, de l'enseignement, des organismes culturels ou communautaires;
- Intérêt et aisance avec les jeunes publics;
- Rigueur, esprit d'initiative, sens aigu des responsabilités;
- Capacité à planifier, à organiser, à s'adapter aux contextes changeants et à travailler aussi bien seul.e qu'en équipe;
- Habilité à entretenir des relations positives et bienveillantes;
- Excellente habileté de communication et capacité de prise de parole en public;
- Capacité à travailler dans un environnement MAC, excellente maîtrise des suites Office (Word, Excel, Outlook), Adobe (Photoshop, Premier), Google et des réseaux sociaux (Instagram, Facebook, etc);
- Bilinguisme français et anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit.

#### **Conditions d'emploi :**

- Poste permanent (Contrat de travail à durée indéterminée)
- 28 heures par semaine, du mardi au vendredi
- Salaire annuel : 32 000\$
- Date limite pour postuler : **20 septembre 2022**
- Entrée en fonction : **4 octobre 2022**

### **Avantages :**

- 2 semaines de congé payé à la période des Fêtes
- 4 semaines de vacances payées par année

### **Lieu de travail**

OPTICA, centre d'art contemporain  
5445 avenue de Gaspé, local 106,  
Montréal, Québec H2T 3B2  
514 874-1666  
[www.optica.ca](http://www.optica.ca)

Travail en présentiel, environnement agréable, une équipe dynamique et un lieu de diffusion reconnu pour ses réalisations en art contemporain sur la scène locale et nationale.

### **Entrée en fonction : 4 octobre 2022**

Nous accordons une grande valeur à la diversité culturelle et encourageons les candidat.e.s à mentionner si elles et ils (iels) sont issu.e.s de l'immigration, membres de minorités visibles ou autochtones.

Les candidat.e.s intéressé.e.s sont prié.e.s de bien vouloir soumettre leur curriculum vitae, accompagné d'une lettre d'intérêt au plus tard **le 20 septembre 2022 à 23h59** à l'attention de **Marie-Josée Lafortune**, directrice générale : [mjlafortune@optica.ca](mailto:mjlafortune@optica.ca)

Veuillez SVP inscrire le nom du poste dans le titre de votre courriel.

Nous remercions à l'avance toutes les personnes qui poseront leur candidature. Nous communiquerons toutefois seulement avec celles et ceux qui seront retenu.e.s en entrevue.